

Zarządzenie nr 10/2023
Dyrektora Powiatowego Zarządu
Dróg w Sieradzu z dnia 23.03.2023 r.

w sprawie: wprowadzenia regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na bazie Obwodu Drogowego przy Powiatowym Zarządzie Dróg w Sieradzu

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700, 2140.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na bazie Obwodu Drogowego przy Powiatowym Zarządzie Dróg w Sieradzu, ul. Zachodnia 4 stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Regulamin monitoringu wraz z informacją, w której zostaną wskazane miejsca zainstalowania monitoringu na terenie bazy Obwodu Drogowego, zostanie zamieszczony na stronie BIP.

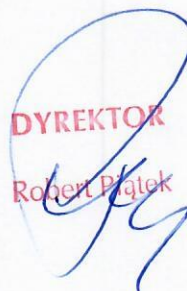
§ 3

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Powiatowego Zarządu Dróg.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Robert Piątek



**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO
NA BAZIE OBWODU DROGOWEGO
PRZY POWIATOWYM ZARZĄDZIE DRÓG W SIERADZU**

§ 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w miejscach zarządzanych przez ADO. Określa również, miejsca instalacji kamer systemu na terenie nieruchomości i terenie przynależnym do nieruchomości, reguły rejestracji i zapisu informacji (obrazu, dźwięku) oraz sposobu ich zabezpieczania, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.

§ 2

Celem monitoringu wizyjnego jest:

- 1) zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i klientom oraz ochrony mienia i bezpieczeństwa osób przebywających na monitorowanym terenie,
- 2) ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa,
- 3) ustalanie sprawców deliktów i czynów zabronionych przez przepisy prawa (tj. zniszczenie mienia, kradzieże)

§ 3

Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Powiatowy Zarząd Dróg reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg.

§ 4

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje bazę Obwodu Drogowego w Sieradzu na ul. Zachodniej 4.
2. System monitoringu wizyjnego składa się z:
 - kamer rejestrujących obraz,
 - urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
3. Urządzenie rejestrujące znajdują się na bazie Obwodu Drogowego w Sieradzu, ul. Zachodnia 4.

4. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
5. Rejestracji podlega obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
6. Zapisy z kamer przechowywane będą 7 dni, a następnie dane ulegają usunięciu.
7. W sytuacji jeśli nagrania miałyby stanowić dowód w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, istnieje możliwość przedłużenia terminu przechowywania nagrań o czas niezbędny do zakończenia postępowania. Podmioty lub organy zainteresowane zabezpieczeniem nagrania z monitoringu wizyjnego na poczet przyszłego postępowania, mogą złożyć pisemny wniosek (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) w tej sprawie w terminie 7 dni od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego.
8. Wykonana kopia z nagrań monitoringu wizyjnego zostaje zabezpieczona do czasu odebrania przez uprawnione podmioty lub organy, nie dłużej jednak niż przez okres 3 miesięcy. W przypadku nie odebrania kopii w ww. terminie zostaje ona zniszczona.
9. Wejście osoby w strefę objętą systemem monitoringu równoznaczne jest z wyrażeniem przez nią zgody na przetwarzanie jej danych w zakresie wizerunku i wykonywanych czynności, jakie zostaną zarejestrowane przez kamery systemu.
10. Infrastruktura monitorowana oznaczona jest odpowiednimi tablicami informacyjnymi dotyczącymi systemu monitoringu

§ 5

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest na tablicy ogłoszeń na bazie Obwodu Drogowego przy ul. Zachodniej 4..
2. Na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce „Monitoring” umieszczony zostanie regulamin monitoringu wraz z klauzulą informacyjną zgodną z RODO.

§ 6


1. Dane zarejestrowane w ramach monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.
2. Nie udostępnia się nagrań osobom fizycznym, ponieważ mogłoby to naruszyć prawa i wolności innych osób trzecich.
3. W przypadkach nie cierpiących zwłoki organ, o którym mowa w ust. 3, zgłasza wniosek ustnie ADO lub osobom przez niego upoważnionym, a następnie w terminie nie dłuższym niż 5 dni dostarcza go na piśmie.

4. Dane z monitoringu udostępnia się uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych np. policji, straży pożarnej, sądom, prokuratorom na podstawie pisemnego wniosku oraz za zgodą Administratora Danych Osobowych (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu), natomiast zgodę Administratora Danych na udostępnienie nagrania stanowi załącznik nr 5 niniejszego regulaminu.
5. Fakt udostępnienia danych z monitoringu wizyjnego odnotowuje się w prowadzonym rejestrze (załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).
6. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem w formie protokołu przekazania danych z systemu monitoringu (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).
7. Wykonana kopia z nagrań monitoringu wizyjnego zostaje zabezpieczona do czasu odebrania przez uprawnioną instytucję, jednak nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy. W przypadku nieodebrania kopii w ww. terminie zostaje ona zniszczona (załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu)
8. Osoba przyjmująca materiał z monitoringu na wniosek o udostępnienie, podpisuje oświadczenie przyjęcia które stanowi załącznik nr 7 niniejszego regulaminu.
9. Administrator w stosunku do pracowników przekazuje informację o monitoringu na piśmie przed dopuszczeniem pracownika do pracy. Administrator przekazuje mu na piśmie informacje o celu, zakresie i sposobie zastosowania monitoringu (załącznik nr 8)
10. Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu mają jedynie osoby posiadające upoważnienie do przetwarzania danych z monitoringu.(załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu), rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu monitoringu wizyjnego stanowi załącznik nr 9

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje ADO.

DYREKTOR
Robert Piątek



**Wniosek o udostępnienie danych z
monitoringu wizyjnego
na bazie Obwodu Drogowego przy Powiatowym Zarządzie Dróg w Sieradzu**

Zwracam się z prośbą o udostępnienie materiału z monitoringu wizyjnego z dnia
przedział czasowy:
lokalizacja kamer:

Wskazanie celu udostępnienia nagrania

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Decyzja Dyrektora

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*
*Niewłaściwe skreślić

.....
Data i podpis Dyrektora

**Protokół przekazania danych z systemu monitoringu wizyjnego
na bazie Obwodu Drogowego przy Powiatowym Zarządzie Dróg w Sieradzu**

sporządzony w dniu:.....

**Administrator Danych Osobowych: Powiatowy Zarząd Dróg reprezentowany przez
Dyrektora.**

zwany dalej *przekazującym* dane,

przekazuje.....

.....

.....zwanym dalej *przyjmującym* dane,

na podstawie pisemnego wniosku z dnia dane z systemu monitoringu
wizyjnego Powiatowego Zarządu Dróg

1. *Przekazujący* przekazuje, a *przyjmujący* przyjmuje następujące dane (zapis z kamer) na
nośniku elektronicznym

DATA	LOKALIZACJA KAMERY	CZAS NAGRANIA

2. *Przyjmujący* dane oświadcza, że wykorzystane zostaną one wyłącznie do celów
określonych w pisemnym wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu
funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Powiatowym Zarządzie Dróg.

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Przekazujący

.....

Przyjmujący

Załącznik nr 5 do
Regulaminu funkcjonowania
monitoringu wizyjnego
na bazie Obwodu Drogowego

.....dn.,.....

.....

Administrator Danych Osobowych

ZGODA NA UDOSTĘPNIENIE NAGRANIA

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na udostępnienie nagrania z monitoringu wizyjnego
zgodnie z wnioskiem z dnia

.....

Podpis

..... , dnia

**PROTOKÓŁ ZNISZCZENIA MATERIAŁU ZAPISANEGO NA NOŚNIKU
ZEWNĘTRZNYM**

W związku z nieodebraniem nośnika, zawierającego materiał zarejestrowany z systemu monitoringu, wytworzonego na podstawie wniosku z dnia, po upływie ustalonego terminu, dokonano jego zniszczenia.

Zniszczeniu uległ zapis nośnika opisany numerem/
nazwą:

Zniszczenie zostało wykonane w
sposób:

imię i nazwisko osoby dokonującej zniszczenia:.....

czas i miejsce zniszczenia:

.....
*podpis osoby dokonującej utylizacji**

.....
*podpis osoby weryfikującej protokół i dokonane czynności***

OŚWIADCZENIE

Ja,

Imię, nazwisko, (stanowisko służbowe) osoby pobierającej

przyjmuję do wiadomości, iż z dniem przyjęcia materiału z monitoringu wizyjnego, wydanym zgodnie z specyfikacją podaną w tabeli jestem odpowiedzialny za właściwe jego zabezpieczenie.

.....

miejsce, data, podpis osoby pobierającej

**niepotrzebne skreślić – dane podawane opcjonalnie, bezpośrednio i za zgodą wnioskującego*

Pani/Pan*

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(zajmowane stanowisko)

INFORMACJA O STOSOWANIU MONITORINGU

Na podstawie ustawy Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700, 2140.) informuję Panią/Pana*, że na terenie bazy Obwodu Drogowego na ul. Zachodniej 4 w Sieradzu, w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i klientom oraz ochrony mienia i bezpieczeństwa osób przebywających na monitorowanym terenie, oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej stosuje się środki techniczne umożliwiające rejestrację obrazu (monitoring) w obszarze przestrzeni publicznej.

Oświadczam, że zapoznałem/ am się z regulaminem monitoringu wizyjnego.

.....
(podpis i data)

REJESTR OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO OBSERWOWANIA I ODCZYTU OBRAZU MONITORINGU WIZYJNEGO:

I.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Numer upoważnienia	Data wydania	Data ważności
1.					
2.					
3.					
4.					