

**DYREKTOR  
POWIATOWEGO ZARZĄDU DRÓG W SIERADZU  
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO**

**Starszego referenta ds. rozliczania umów  
w pełnym wymiarze czasu pracy  
w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sieradzu**

KP.1117-2/17

**1. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe,
- staż pracy w dziale księgowości – powyżej 5 lat,
- uregulowana służba wojskowa (dot. mężczyzn),
- posiadanie obywatelstwa polskiego, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- nieposzlakowana opinia.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- umiejętność pracy w zespole,
- znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego,
- znajomość Ustawy o finansach publicznych, Ustawy prawo zamówień publicznych,
- znajomość Ustawy o samorządzie powiatowym,
- dobra znajomość obsługi komputera (Excel, Word),
- umiejętności analityczne,
- znajomość zagadnień z zakresu rachunkowości budżetowej,
- gotowość do podnoszenia kwalifikacji,
- samodzielność, kreatywność,
- dyspozycyjność i odpowiedzialność.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

- prowadzenie dokumentacji finansowo - księgowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustawą o rachunkowości:
- miesięczne rozliczanie ilościowo - wartościowe magazynu w Obwodzie Drogowym,
- prowadzenie ewidencji środków trwałych i pozostałych środków trwałych w użytkowaniu,
- naliczanie umorzenia środków trwałych zgodnie z ustawą,
- prowadzenie bieżącej analizy konta 221 – „należności z tytułu dochodów budżetowych”,
- współudział w sporządzaniu sprawozdań finansowych i budżetowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- współudział przy rozliczaniu wydatków PZD w porozumieniu z Działem Technicznym,
- udział w rozliczaniu umów zawartych przez PZD z obcymi wykonawcami,
- przygotowywanie rozliczeń budżetu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz umowami zawartymi przez PZD,
- współudział w opracowywaniu wniosków przeniesień planowanych wydatków oraz wniosków zwiększających przychody i wykonanie planu w porozumieniu z Działem Technicznym,
- opracowywanie w porozumieniu z Działem Technicznym planów dochodów i wydatków jednostki,
- opracowywanie miesięcznej informacji z zakresu działalności Obwodu Drogowego dot. wykonanych zadań rzeczowych wraz z rozliczeniem finansowym,

- analiza płatności wydawanych decyzji administracyjnych,
- realizacja zadań wynikających z Ustawy o finansach publicznych, Ustawy prawo zamówień publicznych,
- wykonywanie innych zadań statutowych jednostki.

#### 4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku objętym naborem:

- praca w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Sieradzu,
- praca przy komputerze,
- obsługa urządzeń biurowych.

#### 5. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk do pobrania na stronie internetowej Powiatowego Zarządu Dróg lub w pok. 528),
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- kserokopie dokumentów poświadczających staż pracy (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) lub zaświadczenie o aktualnym zatrudnieniu,
- kserokopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądowym za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków w wymiarze 1 etatu od dnia 01.01.2018 roku,
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku, gdy kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia wynikającego z art. 13a ust.2 Ustawy o pracownikach samorządowych
- kserokopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w tut. Powiatowym Zarządzie Dróg w miesiącu październiku 2017 r. wynosił co najmniej 6%.

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą:

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji – zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm. oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2016 roku, poz.902 z późn.zm.).

Okres, na jaki planowane jest zatrudnienie: na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem art.16 ust.2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2016 roku, poz.902 z późn.zm.).

#### 6. Miejsce i termin składania oferty:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w sekretariacie Powiatowego Zarządu Dróg w Sieradzu (pokój 516 ) lub pocztą na adres: Powiatowy Zarząd Dróg w Sieradzu, 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **nabór na wolne stanowisko pracy Starszego referenta ds. rozliczania umów w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sieradzu**” w terminie **do dnia 12 grudnia 2017 roku do godz. 15<sup>00</sup>** (decyduje data wpływu)

Procedura naboru prowadzona będzie w trybie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2016 roku, poz.902 z późn.zm.).

**Aplikacje, które wpłyną do Powiatowego Zarządu Dróg w Sieradzu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.**

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip-pzd.spsieradz.finn.pl>) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Sieradzu, Plac Wojewódzki 3 przez 3 miesiące.

Zgodnie z art. 24 ust. 25 ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. Poz. 922) informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Sieradzu, reprezentowany przez Roberta Piątkę – Dyrektora, Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na wolne stanowisko pracy Starszego referenta ds. rozliczania umów. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych za wyjątkiem wypadów obowiązkowego udzielenia informacji określonych w przepisach szczególnych. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podaje Pani/Pan swoje dane osobowe dobrowolnie.

DYREKTOR  
Robert Piątek

DYREKTOR  
  
Robert Piątek

SP.261.33.2017

## OGŁOSZENIE O PRZETARGU OFERTOWYM

Powiatowy Zarząd Dróg, 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3 ogłasza przetarg ofertowy na: **sprzedaż 328 szt. drzew rosnących w ciągu dróg powiatowych na terenie gminy Warta, Brzeźnio, Wróblew, Brąszewice w tym:**

### **Gmina Warta – 114 szt 138,87 m<sup>3</sup>**

- Robinia akacjowa - 8 szt
- Klon zwyczajny - 1 szt
- Jesion wyniosły - 71 szt
- Lipa szerokolistna - 1 szt
- Lipa drobnolistna - 1 szt
- Wierzba krucha - 2 szt
- Topola osika - 3 szt
- Brzoza brodawkowata - 1 szt
- Topola kanadyjska - 26 szt

### **Gmina Brzeźnio – 123 szt. 51,77 m<sup>3</sup>**

- Lipa drobnolistna - 62 szt
- Jarząb pospolity - 1 szt
- Klon jawor - 32 szt
- Klon pospolity - 6 szt
- Wierzba krucha - 1 szt
- Wierzba biała - 1 szt
- Grab pospolity - 7 szt
- Robinia akacjowa - 6 szt
- Topola kanadyjska - 1 szt
- Jedlica Douglasa - 2 szt
- Modrzew europejski - 3 szt
- Świerk pospolity - 1 szt

### **Gmina Wróblew – 66 szt. 49,35 m<sup>3</sup>**

- Robinia akacjowa - 4 szt
- Dąb szypułkowy - 1 szt
- Kasztanowiec zwyczajny - 1 szt
- Klon srebrzysty - 3 szt
- Klon zwyczajny - 9 szt
- Brzoza brodawkowata - 2 szt
- Jesion wyniosły - 39 szt
- Lipa drobnolistna - 6 szt
- Wierzba biała - 1 szt

### **Gmina Brąszewice – 25 szt. 52,16 m<sup>3</sup>**

- Dąb szypułkowy - 8 szt
- Brzoza brodawkowata - 4 szt
- Topola kanadyjska - 13 szt

**Razem 328 szt. 291,15 m<sup>3</sup>.**

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia : <http://bip-pzd.spsieradz.finn.pl> specyfikację można też uzyskać pod adresem: Powiatowy Zarząd Dróg, 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3.

<b>Cena wywoławcza</b>	-	<b>Gmina Warta</b>	-	<b>9.120,00 zł</b>
	-	<b>Gmina Brzeźnio</b>	-	<b>9.840,00 zł</b>
	-	<b>Gmina Wróblew</b>	-	<b>5.280,00 zł</b>
	-	<b>Gmina Brąszewice</b>	-	<b>2.000,00 zł</b>

**Ogółem - 26.240,00 zł**

Dopuszcza się możliwość złożenia oferty częściowej na poszczególne zadania (gminy). Oferty będą rozpatrywane na poszczególne zadania.

Oferty z ceną niższą nie będą rozpatrywane.

Termin wykonania wycinki drzew: od podpisania umowy zgodnie z terminami podanymi w decyzjach na wycinkę drzew.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie dla każdego zadania:

Cena 100 %

Miejsce i termin składania ofert: Powiatowy Zarząd Dróg, 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3, pokój 515 do dnia 06.12.2017 r. godz. 9<sup>50</sup>.

Miejsce i termin otwarcia ofert: Powiatowy Zarząd Dróg, 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3, pokój 519 dnia 06.12.2017r. godz. 10<sup>00</sup>.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od przetargu bez podania przyczyn.

**DYREKTOR**

**Robert Piątek**

## REGULAMIN PISEMNEGO PRZETARGU OFERTOWEGO

Powiatowy Zarząd Dróg, 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3 ogłasza przetarg ofertowy na:  
**sprzedaż 315 szt. drzew rosnących w ciągu dróg powiatowych na terenie gminy**

**Warta, Brzeźnio, Wróblew, Brąszewice w tym:**

**Gmina Warta – 114 szt 138,87 m<sup>3</sup>**

• Robinia akacjowa	-	8 szt
• Klon zwyczajny	-	1 szt
• Jesion wyniosły	-	71 szt
• Lipa szerokolistna	-	1 szt
• Lipa drobnolistna	-	1 szt
• Wierzba krucha	-	2 szt
• Topola osika	-	3 szt
• Brzoza brodawkowata	-	1 szt
• Topola kanadyjska	-	26 szt

**Gmina Brzeźnio – 123 szt. 51,774 m<sup>3</sup>**

• Lipa drobnolistna	-	62 szt
• Jarząb pospolity	-	1 szt
• Klon jawor	-	32 szt
• Klon pospolity	-	6 szt
• Wierzba krucha	-	1 szt
• Wierzba biała	-	1 szt
• Grab pospolity	-	7 szt
• Robinia akacjowa	-	6 szt
• Topola kanadyjska	-	1 szt
• Jedlica Douglasa	-	2 szt
• Modrzew europejski	-	3 szt
• Świerk pospolity	-	1 szt

**Gmina Wróblew – 66 szt. 49,35 m<sup>3</sup>**

• Robinia akacjowa	-	4 szt
• Dąb szypułkowy	-	1 szt
• Kasztanowiec zwyczajny	-	1 szt
• Klon srebrzysty	-	3 szt
• Klon zwyczajny	-	9 szt
• Brzoza brodawkowata	-	2 szt
• Jesion wyniosły	-	39 szt
• Lipa drobnolistna	-	6 szt
• Wierzba biała	-	1 szt

**Gmina Brąszewice – 12 szt. 13,66 m<sup>3</sup>**

• Dąb szypułkowy	-	8 szt
• Brzoza brodawkowata	-	4 szt
• Topola kanadyjska	-	13 szt

**Razem 328 szt. 291,15 m<sup>3</sup>.**

1) wycinkę drzew oraz prace porządkowe należy przeprowadzić w następujących okresach:

- *od podpisania umowy. zgodnie z terminami podanymi w decyzjach na wycinkę drzew nie później niż do:*

Gmina Warta - poz. 1-7, 89-114 do 31.12.2018, poz. 8-88 do 28.02.2018,

Gmina Brzeźnio – do 31.12.2018

Gmina Wróblew – do poz. 1-30 do 28.02.2018, poz. 31-66 do 31.12.2018

Gmina Braszewice – poz. 1-12 do 28.02.2018, poz. 13-25 do 28.02.2019

2) *kupujący na własny koszt:*

- *dokona ścieżki drzew*
- *dokona wycinki krzewów w miejscu wycinki drzew*
- *wyfrezuje po wycince pnie drzew rosnących w poboczu na głębokość która zabezpieczy bezkolizyjne zdjęcie nadmiaru zawyżonego pobocza z zachowaniem spadku pobocza 6%; w rowach przydrożnych wycięte pnie drzew pozostawi na wysokości istniejącego gruntu.*
- *zabezpieczy pnie przed odrostami przez okres 24 m-cy licząc od daty usunięcia drzewa*
- *wypełni grunt po wyfrezowaniu pnia*
- *po wycince drzew i krzewów natychmiast uporządkować teren (w tym gałęzie)*
- *nasadzi młode drzewka liściaste o wys. 1,8-2,2 m i wyższe z palikowaniem gatunku: lipa drobnolistna lub szerokolistna, jesion lub inny gatunek wskazany w decyzji na wycinkę w ilości i miejscu wskazanym w decyzjach. Nasadzenia należy wykonać po wycince w okresie nie dłuższym niż pół roku po dokonanej wycince drzew.*

3) *kupujący zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych robót i ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem*

4) *kupujący jest odpowiedzialny za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania robót*

5) *kupujący jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w czasie realizacji robót objętych umową*

6) *zapłaty za pozyskane drewno kupujący powinien dokonać na konto sprzedającego w terminie 2 dni od podpisania umowy*

**2. Do przetargu mogą przystępować wykonawcy spełniający następujące warunki :**

- *posiadający uprawnienia i kompetentne kierownictwo, pracowników, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonywania robót w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie robót będących przedmiotem przetargu.*

**3. Oferta powinna zawierać :**

3.1. *Wypełniony formularz oferty (wg załączonego druku)*

3.2. *Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działania odpowiada przedmiotowi zamówienia.*

4. *Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty częściowej na każde zadanie. Oferty będą rozpatrywane na poszczególne zadania.*

*Wykonawca który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.*

5. *Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.*

*Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.*

6. *Załącznikami do niniejszego regulaminu są :*

Załącznik 1: *Formularz oferty.*

Załącznik 2: *Zestawienie zadrzewienia*

Załącznik 3: *Wzór umowy*

Formularz Oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami powinien zostać wypełniony bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w regulaminie bez dokonywania w nim zmian przez wykonawcę.

Oferta powinna być złożona w jednym egzemplarzu.

7. Oferta powinna obejmować całość przedmiotu przetargu.

8. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty terminu składania ofert.

9. Wykonawcy przedstawią oferty zgodne z wymaganiami regulaminu. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.

10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być pisane w języku polskim oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

11. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na sprzedającego, na adres podany w punkcie 1 oraz będzie posiadać oznaczenia:

**„oferta na zakup drzew”**

12. Ofertę należy złożyć w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Sieradzu **POKÓJ NR 515** nie później niż do **06.12.2017 r. godz. 9<sup>50</sup>**.

Wszystkie oferty składane sprzedającemu po terminie podanym powyżej nie zostaną przyjęte.

13. Sprzedający otworzy koperty z ofertami w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **06.12.2017 r. o godz. 10<sup>00</sup>** do siedziby zamawiającego **POKÓJ NR 519**

Podczas otwierania kopert z ofertami sprzedający ogłosi nazwy oferentów i ceny ofertowe.

Cena wywoławcza	-	Gmina Warta	-	9.120,00 zł
	-	Gmina Brzeźnio	-	9.840,00 zł
	-	Gmina Wróblew	-	5.280,00 zł
	-	Gmina Brąszewice	-	2.000,00 zł

**Ogółem - 26.240,00 zł**

**Oferty z ceną niższą nie będą rozpatrywane.**

15. Przy wyborze oferty Sprzedający będzie się kierował następującymi kryteriami dla każdego zadania:

**A. Cena 100%**

16. Sposób obliczania punktów za podane kryteria:

- kryterium oceny (A) – oferta z ceną zakupu najwyższą otrzyma 100 pkt. oferty z cenami zakupu niższymi proporcjonalnie mniej:

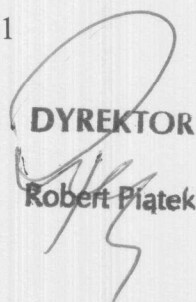
$$\text{liczba punktów przyznana ofercie ocenianej} = \frac{\text{cena oferty ocenianej}}{\text{cena oferty najwyższej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

17. Sprzedający przyzna zamówienie oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w regulaminie oraz została uznana za najkorzystniejszą.

18. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez sprzedającego.

19. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest :

Jadwiga Głuch, Aleksandra Cymerman, tel. (0-43) 827-18-61

**DYREKTOR**  
  
**Robert Piątek**