

**DYREKTOR
POWIATOWEGO ZARZĄDU DRÓG W SIERADZU
OGŁASZA NABÓR**

NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Referenta ds. utrzymaniowych

w pełnym wymiarze czasu pracy

w Powiatowym Zarządzie Dróg w Sieradzu

w Obwodzie Drogowym, ul. Podzamcze 8

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie: średnie techniczne,
- prawo jazdy kat. B,
- posiadanie obywatelstwa polskiego, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe :

- znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego, Ustawy o drogach publicznych, Prawo budowlane, Prawo ochrony środowiska, Prawo o ruchu drogowym oraz szczegółowe warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach , Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (oceniana w teście i rozmowie kwalifikacyjnej),
- znajomość Ustawy o samorządzie powiatowym (oceniana w teście i rozmowie kwalifikacyjnej),
- dobra znajomość obsługi komputera (Excel, Word),
- umiejętności analityczne,
- gotowość podnoszenia kwalifikacji,
- samodzielność, kreatywność,
- dyspozycyjność i odpowiedzialność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

- Nadzorowanie przestrzegania przepisów na drogach i obiektach mostowych, niezwłoczne informowanie zarządu drogi o naruszeniach pasa drogowego. Kontrola prawidłowości oznakowania wszelkich robót w pasie drogowym.
- Koordynacja, nadzór oraz odpowiedzialność za niezwłoczne zabezpieczenie i usuwanie skutków zdarzeń losowych, a w szczególności uszkodzeń konstrukcji drogi, obiektów mostowych, wiatrołomów, wypadków i innych zdarzeń stanowiących zagrożenia dla użytkowników dróg.

- Dbalność o właściwy stan istniejącego oznakowania poziomego i pionowego oraz innych urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.
- Bieżąca kontrola stanu technicznego dróg i obiektów mostowych oraz na polecenie przełożonego dokonywanie i dokumentowanie objazdów dróg, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Odpowiedzialność i nadzór nad właściwym wykonywaniem napraw istniejącego oznakowania pionowego i poziomego.
- Nadzór nad wprowadzeniem nowego oznakowania, zarówno przez Obwód Drogowy jak również obcych wykonawców.
- Odpowiedzialność i nadzór nad naprawami wszystkich urządzeń pasa drogowego.
- Kontrola zajęcia pasa drogowego.
- Przygotowywanie danych do planów wyrębu i nasadzeń drzew i krzewów.
- Odpowiedzialność i nadzór nad prowadzeniem cięć i dokonywaniem podkrzesywania gałęzi drzew przydrożnych w celu zapewnienia całości skrajni oraz usuwanie drzew zagrażających bezpieczeństwu użytkowników drogi.
- Odpowiedzialność i nadzór nad wykonywaniem koszenia traw i niszczenia chwastów w pasie drogowym w zakresie uzgodnionym z przełożonym.
- Odpowiedzialność i nadzór nad wykorzystywaniem oraz rozliczanie materiałów, czasu pracy, sprzętu i pracowników na prowadzonych robotach.
- Zakupy materiałów związane z robotami bieżącego utrzymania dróg, realizowane przez OD, w zakresie wyznaczonych przez przełożonych; procedury zakupów należy uzgadniać z osobą na stanowisku ds. magazynu i rozliczeń.
- Kontrolowanie kosztów jednostek obmiarowych robót wykonywanych przez OD – częstotliwość kontroli nie rzadziej niż co 3 miesiące.
- Opracowywanie propozycji do planu rzeczowego Obwodu Drogowego w zakresie wyznaczonym przez przełożonych.
- Udział w pracach wszelkich komisji powołanych przez Dyrektora.
- Przygotowywanie danych do udzielania odpowiedzi na pisma w zakresie wyznaczonym przez Kierownika Obwodu.
- Sporządzanie danych miesięcznych o rzeczowym wykonaniu robót.
- Przestrzeganie i ponoszenie odpowiedzialności za terminowe wykonanie robót oraz zgodności z dokumentacją, technologią, normami zużycia materiałów, ustalonymi kosztami oraz właściwą jakością robót.
- Dokonywanie bezpośredniego wytyczania robót w terenie zgodnie z posiadaną dokumentacją.
- Odpowiedzialność i nadzór nad zabezpieczaniem prawidłowego oznakowania robót.
- Kontrola i odpowiedzialność za stan porządku i ładu na prowadzonych robotach.
- Nadzór i odpowiedzialność za ciągłość robót przez właściwą organizację pracy, właściwe wykorzystanie sprzętu, powierzonych materiałów i siły roboczej.
- Udział w pracach zimowego utrzymania dróg w zakresie wyznaczonym przez przełożonego, w tym:
 - planowanie zadań z zakresu zimowego utrzymania dróg,
 - kontrola i analiza zimowego utrzymania dróg, prowadzonego zarówno przez Obwód Drogowy jak i obcych wykonawców,
 - sporządzanie meldunków, sprawozdań z zimowego utrzymania dróg,
 - praca jako dyżurny zimowego utrzymania dróg.
- Prowadzenie i nadzór na wykonywanie pomiarów i obmiarów powykonawczych robót własnych i wykonawców wyłonionych w przetargach, w zakresie wyznaczonym przez przełożonego.

- Udział w działaniach z zakresu Obrony Cywilnej i Sytuacji Kryzysowych w zakresie wyznaczonym przez przełożonych.
- Przestrzeganie procedur w zakresie celowości, gospodarności, rzetelności i legalności oraz merytoryczna kontrola dowodu dokumentująca rzeczywisty stan rzeczy.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku objętym naborem:

- praca w siedzibie Obwodu Drogowego w Sieradzu,
- praca na terenie dróg Powiatu Sieradzkiego,
- praca przy komputerze,
- obsługa urządzeń biurowych.

5. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- CV z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk do pobrania na stronie internetowej Powiatowego Zarządu Dróg lub w pok. 528),
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- kserokopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (poświadczone za zgodność z oryginałem),
- oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądowym za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych (druk do pobrania na stronie internetowej Powiatowego Zarządu Dróg lub w pok. 528),
- oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków w wymiarze 1 etatu od dnia 01.03.2017 roku,
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku, gdy kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia wynikającego z art. 13a ust.2 ustawy o pracownikach samorządowych,
- inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w tutejszej jednostce w miesiącu grudniu 2016 r. wynosił mniej niż 6 %.

Dokumenty aplikacyjne – list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014r.,poz.1182 z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016r.,poz.902 t.j.).”

Okres, na jaki planowane jest zatrudnienie: na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem art.16 ust 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016r., poz.902 t.j.).

6. Miejsce i termin składania oferty:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w sekretariacie Powiatowego Zarządu Dróg (pokój 516) lub pocztą na adres: Powiatowy Zarząd Dróg, 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **nabór na wolne stanowisko pracy Referenta ds. utrzymaniowych w Obwodzie Drogowym w Sieradzu** w terminie do dnia **03 lutego 2017 roku do godz. 15.00** (decyduje data wpływu).

Procedura naboru prowadzona będzie w trybie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016r., poz.902 t.j.).

Aplikacje, które wpłyną do Powiatowego Zarządu Dróg po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://bip-pzd.spsieradz.finn.pl/>) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Powiatowego Zarządu Dróg w Sieradzu, Plac Wojewódzki 3 przez okres co najmniej 3 miesięcy.

DYREKTOR
Robert Rutek