

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Powiatowy Zarząd Dróg w Sieradzu, Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz

II. Oznaczenie wykonawcy

Na potrzeby niniejszej SIWZ za wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

III. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 euro a poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Utrzymanie i konserwacja sygnalizacji świetlnej w Sieradzu na skrzyżowaniach ulic:

1. Aleja Grunwaldzka/Armii Krajowej

2. Kościuszki/Żwirki i Wigury

3. Warcka/Toruńska/Żwirki i Wigury

CPV 31518000-0

V. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia – od 01.01.2009 do 31.12.2009 r.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie – wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 kontrakty odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia co najmniej na 3 obiektach należących do jednego zleceniodawcy oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 5) posiadają autoryzację na konserwację i oprogramowanie sterowników zlokalizowanych na skrzyżowaniach objętych niniejszym zamówieniem.(sterowniki produkcji Techvision)

Spełnienie ww. warunków oceniane będzie wg formuły SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA przez Komisję przetargową powołaną przez zamawiającego na podstawie Oświadczenia wykonawcy oraz załączonych do niego dokumentów wymienionych w dziale VII.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- wypełniony formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ
- kosztorys ofertowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz,
- oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert potwierdzające, że przedmiot działania Wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia

(Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione wcześniej powinny posiadać adnotację organu wystawiającego – dokonaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert- potwierdzającą aktualność zawartych w nim danych – np. „Aktualne na dzień.....” lub tożsame). Z dokumentu powinno wynikać, kto jest uprawniony do podpisywania ofert (zaciągania zobowiązań).

- wykaz ważniejszych usług zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat o charakterze i złożoności porównywalnej do niniejszego zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i zamawiających oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie zgodnie z załącznikiem nr 5 do siwz,
- wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 6 do siwz,
- wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia wraz z podaniem formy posiadania zgodnie z załącznikiem nr 7 do siwz.
- autoryzację techniczną na sterowniki produkcji Techvision.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Pytania muszą być skierowane na adres:

Powiatowy Zarząd Dróg, 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3

Osobą uprawnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Mieczysław Frasunkiewicz, Jadwiga Głuch, nr telefonu (043) 822-39-47

Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Wykonawca może zwrócić się o zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Wyjaśnienia treści SIWZ zostaną opublikowane na stronie internetowej zamawiającego oraz doręczone wykonawcom, którzy pobrali SIWZ w formie pisemnej.

Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Zostanie ona opublikowana na stronie internetowej zamawiającego oraz doręczona lub przesłana do wszystkich wykonawców, którzy pobrali SIWZ w formie pisemnej.

W przypadku, gdy wprowadzona zmiana będzie istotna w rozumieniu art. 12a ust. 2 Ustawy zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych i wyznaczy nowy termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawców związane z wcześniej ustalonym terminem będą podlegały nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy.

X. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym
- 2) koszty związane z przygotowaniem oferty oraz udziałem w postępowaniu ponosi wykonawca
- 3) oferta oraz oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa,
- 4) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty o których mowa w niniejszej specyfikacji.
- 5) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 6) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej opatrzonym bezpiecznym podpisem elektronicznym.

XII. Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego: Powiatowy Zarząd Dróg w Sieradzu, Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, pokój 515 do dnia 09.12.2008 r. godz. 9⁵⁰

Oferty złożone po terminie składania ofert bez względu na przyczynę opóźnienia będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

XIII. Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie zamawiającego.

Powiatowy Zarząd Dróg, Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, pokój 519, w dniu 09.12.2008 r. godz. 10⁰⁰.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu oferty zamawiający ogłosi informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy.

- a) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- b) cenę brutto (z podatkiem VAT),
- c) warunki płatności

Informacje te zostaną niezwłocznie odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający prześle mu ww. informacje.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty.

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XV. Kryteria oceny oferty

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny brutto.

Oznacza to, że Komisja przetargowa dokonując oceny ofert za najkorzystniejszą uzna ofertę, w której została zaproponowana najniższa cena brutto.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie 3 dni ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy.

Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie stosownych wyjaśnień, a następnie podejmie działania określone w art. 90 ustawy.

Poprawienie omyłek pisarskich

Zamawiający poprawia w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie
2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.

XVI. Wyniki postępowania i warunki umowy.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i siedzibę wybranego wykonawcy oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy i siedziby wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.
2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Jeżeli wykonawca, którego ofertę wybrano uchyli się od zawarcia umowy zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej siwz.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy przysługuje protest do zamawiającego.
2. Protest może być wniesiony wyłącznie pisemnie lub faxem. W przypadku przekazania go faxem zamawiający na żądanie wykonawcy niezwłocznie potwierdzi faxem liczbę otrzymanych stron oraz poinformuje czy otrzymany dokument jest czytelny.
3. Protest będzie uznany za wniesiony w terminie, jeżeli pismo lub fax zawierający jego treść dotrze do zamawiającego najpóźniej w ostatnim dniu terminu określonego zgodnie z postanowieniami art. 180 ust. 2 Ustawy.
4. Jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ należy do niego załączyć aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione wcześniej powinny posiadać adnotację organu wystawiającego – dokonaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – potwierdzającą aktualność zawartych w nim danych – np. „AKTUALNE NA DZIEŃ...” lub tożsame).
5. Od rozstrzygnięcia protestu w zakresie opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania, odrzucenia oferty przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu. Kopię odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Krajowej Izby Odwoławczej przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej w dniu wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

XX. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXI. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.

XXII. Informacje dotyczące walut obcych.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXIII. Postanowienia końcowe.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu dokumentów dotyczących prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

OFERTA

na: „Utrzymanie i konserwacja sygnalizacji świetlnej w Sieradzu a skrzyżowaniach ulic: Aleja Grunwaldzka/Armii Krajowej, Kościuszki/Żwirki i Wigury, Warcka/Toruńska/Żwirki i Wigury.”

Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa

.....

Siedziba

.....

Nr

telefonu/fax

.....

Nr

NIP

.....

Nr

REGON

.....

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na : „Utrzymanie i konserwacja sygnalizacji świetlnej w Sieradzu na skrzyżowaniach ulic: Aleja Grunwaldzka/Armii Krajowej, Kościuszki/Żwirki i Wigury, Warcka/Toruńska/Żwirki i Wigury”

Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z SIWZ za kwotę:

..... zł netto

VAT zł

Ogółem zł brutto

Słownie:

.....

..... zł brutto.

Warunki płatności

Załącznikami do niniejszej oferty są :

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ w tym ze wzorem umowy i nie wnosimy do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na

warunkach określonych w złożonej ofercie oraz we wzorze umowy w terminie zaproponowanym przez zamawiającego jednak nie później niż do końca okresu związania ofertą.

.....

Podpis

**Kosztorys ofertowy
na konserwację i utrzymanie
sygnalizacji świetlnej w Sieradzu.**

Wyszczególnienie robót	Wartość robót miesięczna netto	Wartość robót miesięczna brutto
Sygnalizacja świetlna na skrzyżowaniu ulic: Aleja Grunwaldzka i Armii Krajowej		
Sygnalizacja świetlna na skrzyżowaniu ulic: Kościuszki, Żwirki i Wigury, Piłsudskiego		
Sygnalizacja świetlna na skrzyżowaniu ulic: Warcka, Toruńska, Żwirki i Wigury		
Razem brutto:		

Słownie złotych

..... brutto

..... dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Przedmiot zamówienia: Utrzymanie i konserwacja sygnalizacji świetlnej w Sieradzu a skrzyżowaniach ulic: Aleja Grunwaldzka/Armii Krajowej, Kościuszki/Żwirki i Wigury, Warcka/Toruńska/Żwirki i Wigury.

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego, ja niżej podpisany reprezentując firmę:

.....
.....
.....
.....
.....

jako (stanowisko służbowe)

.....

świadomy odpowiedzialności karnej w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt 1 – ustawy Pzp),
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/przedstawiam ⁽¹⁾ pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2 – ustawy Pzp)
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3 – ustawy Pzp),
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-10 i ust. 2 – ustawy Pzp.

DATA

WYKONAWCA (podpis)

.....
.....

⁽¹⁾ **niepotrzebne skreślić**

WZÓR UMOWY

W dniu..... w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego . pomiędzy :

Powiatowym Zarządem Dróg w Sieradzu , Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, zwanym dalej „Zamawiającym” , reprezentowanym przez : Roberta Piątka - p.o. Dyrektora
a

.....
....
.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje w utrzymanie i konserwację sygnalizację świetlną w mieście Sieradz na nw. skrzyżowaniach:

1. Aleja Grunwaldzka/Armii Krajowej
2. Kościuszki/Żwirki i Wigury
3. Warcka/Toruńska/Żwirki i Wigury

§ 2

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01.01.2009r. do 31.12.2009r.

§ 3

Konserwacja i utrzymanie sygnalizacji świetlnych wyszczególnionych w § 1 obejmuje całość spraw związanych ze sprawnym funkcjonowaniem zapewniającym bezpieczeństwo użytkownikom ruchu drogowego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć dla Zamawiającego usługi z zakresu naprawy i konserwacji sygnalizacji świetlnej polegające na:

- usuwaniu awarii sterownika,
- bieżącej wymianie przepalonych żarówek,
- oczyszczaniu soczewek i elementów optycznych,
- naprawie i regeneracji pakietów i podzespołów sterownika,
- usuwania zwarć i przebić kablowych, jeśli nie wymaga to kopania gruntów i wymiany uszkodzonego odcinka kabla (na ewentualną okoliczność takiego zdarzenia strony na bieżąco ustalą sposób postępowania),
- bieżącej i okresowej (raz na trzy miesiące) kontroli układów wewnętrznych sterownika i układów bezpiecznej pracy,
- jednokrotne, coroczne malowanie masztów i kolumn emalią nawierzchniową do metalu (z kosztami farby).

2. Awarie usuwane będą na bieżąco w ciągu 1 godz. od zgłoszenia – na podstawie zgłoszeń Zamawiającego, Policji, Straży Miejskiej i innych służb, bądź w czasie objazdów kontrolnych Wykonawcy.

Jeżeli bieżące usunięcie awarii – ze względów technicznych – nie będzie możliwe, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego, określając przewidywany termin naprawy, jednak nie więcej niż 14 dni.

3. Warunkiem każdorazowego załączenia sygnalizacji do ruchu, po usunięciu awarii, bądź czasowym wyłączeniu, jest sprawność jego układów kontroli – układ antykolizyjny, ochrona sygnałów czerwonych, kontrola długości cyklu (zatrzymanie programu).

4. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za właściwe wykonanie usługi, zapewnienie bezpieczeństwa, kompetentnych pracowników i odpowiednią jakość użytych materiałów. Odpowiada również za działania, uchybienia i zaniechania własne i osób z pomocą

których usługę wykonuje.

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych prac.

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne skutki nieprawidłowej pracy, nie wynikłe z jego winy.

§ 5

Wykonawca sam pokrywa koszty materiałów drobnych: żarówki, drobne części elektryczne – diody, rezystory, triaki, bezpieczniki.

§ 6

Za wykonywanie czynności wyszczególnionych w § 4 Wykonawca będzie otrzymywał ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne (brutto) w wysokości:

1 – Aleja Grunwaldzka / Armii Krajowej zł brutto

2 – T. Kościuszki / Żwirki i Wigury / J. Piłsudskiego zł brutto

3 – Warcka/Toruńska/Zwirki i Wigury zł brutto

Razem : zł brutto

Słownie:

Ogółem wartość zamówienia zł brutto

Słownie zł brutto.

Należność płatna przelewem na konto:

..... w terminie
do 30 dni od daty otrzymania faktury.

§ 7

Prace wyszczególnione w § 4 winny być realizowane niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 12 godzin.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania odpowiednich potrąceń za niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie w terminie robót – w wysokości 50 % wartości wynagrodzenia miesięcznego.

§ 8

Wykonawca jest odpowiedzialny i zabezpiecza się przed stratami oraz roszczeniami o odszkodowanie za szkody lub utratę dóbr fizycznych, obrażeniami cielesnymi i śmierć spowodowane ich własnym działaniem lub niedopatrzaniem.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA:

Wykaz usług

Zamawiający	Rodzaj usług	Data realizacji zamówienia	Wartość brutto

.....
podpis wykonawcy

Wykazane roboty winny być potwierdzone przez poprzednich zamawiających – załączyć odpowiedni dokument.

Wykaz personelu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

na

.....

.....

oświadczam, że do realizacji zamówienia przewidujemy zatrudnić następujące osoby

Imię i nazwisko (firma)	Wykształcenie	Doświadczenie

Załączamy doświadczenie zawodowe w/w osób .

Dla osób nie będących naszymi pracownikami składamy zobowiązania do współpracy.

..... dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 7

Nazwa oferenta

Adres oferenta

W Y K A Z
posiadanego potencjału technicznego

Rodzaj	Liczba Jednostek	Rok produkcji	Forma własności

.....
pieczętka i podpis osoby upoważnionej

