

**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG
W SIERADZU
Plac Wojewódzki 3
98-200 SIERADZ**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

Zadanie I - Remont chodnika w ulicy Żwirki i Wigury w Sieradzu
CPV 45233222-1

Zadanie II - Wykonanie zatoki autobusowej w ulicy Armii Krajowej w Sieradzu.
CPV 45213311-6

Nr przetargu: SP.3431-36/2008

Sieradz, 9 lipiec 2008 r.

SPIS TREŚCI

- 1. SIWZ**
- 2. Formularz oferty –**
- 3. Kosztorys ofertowy**
- 4. Wzór umowy**
- 5. Wykaz osób**
- 6. wykaz sprzętu**
- 7. wykaz robót**
- 8. Wzór oświadczenia**
- 9. Szczegółowe specyfikacje techniczne**

SP.3431-36/200

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiatowy Zarząd Dróg 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3,
tel (43) 822-39-47, fax 827-90-80

I. OZNACZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 euro a poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 art. 39

Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych na poszczególne zadania.

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Zadanie I

Remont chodnika w ulicy Żwirki i Wigury w Sieradzu

Wspólny Słownik Zamówień CPV 45233222-1

Zadanie II

II. Wykonanie zatoki autobusowej w ulicy Armii Krajowej w Sieradzu.

CPV 45213311-6

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 15.09.2008 r.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

6.1. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 2) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 3) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) wykonał w ciągu ostatnich 5 lat minimum 2 roboty o zakresie robót i złożoności zbliżonej do niniejszego zamówienia (wykonawca musi wykazać, że zrealizował w okresie ostatnich 5 lat minimum 2 zadania polegające na budowie chodnika o powierzchni nie mniejszej (dla każdego zadania) niż powierzchnia chodnika będąca przedmiotem niniejszego zamówienia oraz 1 zadanie polegające na budowie zatoki autobusowej lub parkingu o powierzchni nie mniejszej niż powierzchnia zatoki będącej przedmiotem zamówienia).

6.2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków
- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- została złożona przez dostawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny
- w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

VII. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

7.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) formularz oferty z wykorzystaniem załączonego wzoru
- 2) kosztorys ofertowy

3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem załączonego wzoru

7.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1). koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają na wykonawcę posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji,
- 2). aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 3). aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 4). aktualnej informacji z Krajowego rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5). aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.3. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1). wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie robót, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te wykonane zostały należycie (referencje od poprzednich zamawiających)
 - 3). Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia łącznie z wymaganymi uprawnieniami oraz zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu.
- W przypadku oceny wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą sumowane.

7.4. W celu potwierdzenia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1). polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych

lub zdolność kredytową wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej.

- 1) pełnomocnictwo do złożenia oferty w imieniu podmiotów występujących wspólnie
- 2) oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna za wyjątkiem tych dokumentów od których zależy doświadczenie zawodowe wykonawcy.

7.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 7.2. ppkt 1,2,3 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
- d) ppkt 4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty o których mowa w pkt. 7.5. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument pkt 7.5. ppkt b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty są składane w języku polskim w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Jeżeli załączona kserokopia któregoś z wymaganych wyżej dokumentów będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedłożenia przez Wykonawcę oryginału dokumentu lub jego notarialnie potwierdzonej kopii.

W przypadku zastrzegania jawności jakichkolwiek dokumentów zaleca się złożenie oferty w 2 tomach:

- 1) tom I – powinien zawierać Formularz Oferty; dodatkowo należy w nim zamieścić informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 2) tom II – powinien zawierać dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzeżenie Wykonawca w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Obydwa tomy powinny zawierać łącznie dokumenty określone w niniejszym rozdziale.

Brak zastrzeżenia Wykonawcy w odniesieniu do informacji, o których mowa, powyżej, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania lub złożenie Oferty w jednym tomie będzie skutkowało przyjęciem przez Zamawiającego, że treść Oferty, wszelkich oświadczeń i zaświadczeń składanych przez Wykonawcę jest jawna i może zostać udostępniona innym uczestnikom postępowania.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie na piśmie, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.

Zamawiający wyznacza Pana Mieczysława Frasunkiewicza, Jadwigę Głuch do kontaktowania się z wykonawcami.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Ofertę powinna zostać złożona na formularzu dostarczonym przez Zamawiającego lub jego kserokopii; w innym przypadku oferta zostanie odrzucona.
3. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym.
5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
6. Ofertę należy zamieścić w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które:
 - będą zaadresowane na adres Zamawiającego oraz
 - będą posiadać oznaczenia : „Remont chodnika i wykonanie zatoki”

„ Nie otwierać przed2008 r. godz. 10⁰⁰”

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej nieważności.

7.Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty, załączone zgodnie ze wskazaniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w zamkniętych kopertach w siedzibie zamawiającego Sieradz, Plac Wojewódzki 3, pokój 515 , lub pocztą na adres Zamawiającego nie później niż **do dnia 30.07.2008 r. godz. 10⁰⁰**.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej w siedzibie Zamawiającego zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte po upływie terminu do wniesienia protestu.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert na stąpi w siedzibie zamawiającego, pokój 519 w dniu **30.07.2008 r. o godz. 10³⁰**. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwę oraz adres wykonawcy a także informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia okres gwarancji i warunki płatności.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Podstawą wyliczenia ceny jest załączony do oferty kosztorys ofertowy. Cena może być tylko jedna

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności zamówienia i nie będzie podlegała zmianie.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. OPIS KRYTERIÓW JAKIMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WARZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Kryteria oceny ofert

Cena - 100 %

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty tj. oferty o najniższej cenie.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Cena najniższa

Cena= ----- x 100 pkt x 100%

Cena badanej oferty

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów, każda następna będzie przeliczana proporcjonalnie do oferty najtańszej.

2. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych aniżeli zaoferowane w złożonych ofertach.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ

DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku. I nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty.
2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najniższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożone będą tylko dwie oferty lub upłynie termin związania ofertą.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu na konto zamawiającego numer konta 75102045640000540200110197.
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- sposób przekazania: zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna należy złożyć w siedzibie zamawiającego, pokój 530.

Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wyjątkiem określonych w niniejszej specyfikacji

Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń zamawiającego w przypadku nie wywiązywania się z ustaleń określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci ich wykonanie ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy.

XVIII. WARUNKI UMOWY

- 1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem
- 3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4 Istotne postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wobec treści ogłoszenia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

XX. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

SP.3431-36/2008

.....
.....
.....
.....
(Wykonawca)

OFERTA

**Do
Powiatowego Zarządu Dróg
w Sieradzu**

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na:
Zadanie I
Remont chodnika w ulicy Żwirki i Wigury w Sieradzu

Zadanie II
Wykonanie zatoki autobusowej w ulicy Armii Krajowej w Sieradzu.

Oferuję wykonanie robót objętych zamówieniem za cenę:

Zadanie I
Remont chodnika w ulicy Żwirki i Wigury w Sieradzu

..... zł netto
VAT zł
Ogółem zł brutto
Słownie.....

Zadanie II
Wykonanie zatoki autobusowej w ulicy Armii Krajowej w Sieradzu.

..... zł netto
VAT zł
Ogółem zł brutto
Słownie.....

Ogółem:

..... zł netto
VAT zł
Ogółem zł brutto
Słownie.....

zgodnie z załączonymi kosztorysami ofertowymi.

Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie do dnia

Na wykonane roboty udzielamy gwarancji
.....

Termin płatności

1. Oświadczamy , że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za zawiązanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
3. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać osobiście.
4. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie

5. Oświadczamy, że posiadam uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia.
6. Oświadczamy, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
8. Oświadczamy, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zgodnie z art. 44 ustawy pzp oświadczamy, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.
10. Załącznikami do niniejszej oferty są :
 - (1)
 - (2)
 - (3)
 - (4)
 - (5)

Podpis wykonawcy:

....., data:

Kosztorys ofertowy
zatoeka autobusowa ul. Armii Krajowej w Sieradzu

1	D-01.01.01	Roboty pomiarowe dla trasy dróg w terenie równinnym.	mb.	105,00		
2	D-01.02.01	Karczowanie drzew o przekroju Ø 10 – 15 z usunięciem pni i gałęzi z odwozem na odległość do 5 km.	szt.	5,00		
3	D-04.01.01	Wykop koryta pod zatokę i chodnik w gr. Kat. III z odwozem urobku na odległość do 5 km.	m3	72,20		
4	D-04.04.02	Podbudowa z tłucznia kamiennego gr. 20 cm.	m2	105,00		
5	D-08.01.01	Ustawianie krawężnika ulicznego 15/30/100 cm na ławie betonowej B – 15 i podsypce cementowo - piaskowej gr. 3-5 cm.	mb.	52,00		
6	D-08.03.01	Ustawianie obrzeży trawnikowych o wym. 6/20/100 cm.	mb.	139,00		
7	D-08.02.02	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej gr. 8 cm (na zatoce) na podsypce cementowo – piaskowej gr. 3-5 cm.	m2	105,00		
8	D-08.02.02	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej gr.6 cm (chodnik) na podsypce cementowo – piaskowej gr. 3-5 cm.	m2	132,50		
9	D-04.02.01	Warstwa odsączająca z piasku pod chodnik gr. 10 cm.	m2	132,5		
10		Wykonanie rury osłonowej typu Arot Ø 110 mm.	mb.	25,00		
11	D-01.02.04	Rozbiórka krawężnika ulicznego 15/30/100 cm wraz z wywozem gruzu na odległość do 1 km.	mb.	50,00		

RAZEM NETTO:	
VAT:	
WARTOŚĆ BRUTTO:	

1	D-01.01.01	Roboty pomiarowe dla trasy dróg w terenie równinnym.	mb.	105,00		
2	D-01.02.01	Karczowanie drzew o przekroju Ø 10 – 15 z usunięciem pni i gałęzi z odwozem na odległość do 5 km.	szt.	5,00		
3	D-04.01.01	Wykop koryta pod zatokę i chodnik w gr. Kat. III z odwozem urobku na odległość do 5 km.	m3	72,20		
4	D-04.04.02	Podbudowa z tłucznia kamiennego gr. 20 cm.	m2	105,00		
5	D-08.01.01	Ustawianie krawężnika ulicznego 15/30/100 cm na ławie betonowej B – 15 i podsypce cementowo - piaskowej gr. 3-5 cm.	mb.	52,00		
6	D-08.03.01	Ustawianie obrzeży trawnikowych o wym. 6/20/100 cm.	mb.	139,00		
7	D-08.02.02	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej gr. 8 cm (na zatoce) na podsypce cementowo – piaskowej gr. 3-5 cm.	m2	105,00		
8	D-08.02.02	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej gr.6 cm (chodnik) na podsypce cementowo – piaskowej gr. 3-5 cm.	m2	132,50		
9	D-04.02.01	Warstwa odsączająca z piasku pod chodnik gr. 10 cm.	m2	132,5		
10		Wykonanie rury osłonowej typu Arot Ø 110 mm.	mb.	25,00		
11	D-01.02.04	Rozbiórka krawężnika ulicznego 15/30/100 cm wraz z wywozem gruzu na odległość do 1 km.	mb.	50,00		

Kosztorys ofertowy
zatoka autobusowa ul. Armii Krajowej w Sieradzu

do posesji nr 8 i posesji nr 4

Lp.	Kod specyfikacji technicznej	Nazwa grup rodzajowych robót, asortymentów i robót podstawowych(elementów rozliczeniowych)	Jedn. miary	Ilość jednostek obmiarowych	Cena jedn.	Wartość zł
1.	D-01.02.04	Rozbiórka krawężnika ulicznego 15/30/100 cm.	mb.	187,00		
2.	D-01.02.04	Rozbiórka chodnika z płyt betonowych 50/50/7 cm.	m2	861,63		
3.	D-01.02.04	Rozbiórka obrzeży trawnikowych 8/30/100 cm.	mb.	170,00		
4.	D-01.02.01	Karczowanie pni z odwozem.	szt.	2,00		
5.	D-01.02.04	Wywóz gruzu z rozbiórki na odległość do 5 km.	m3	68,70		
6	D-04.01.01	Wykop koryta pod pas postojowy oraz chodnik w gruncie Kat. III z odwozem urobku na odległość do 5 km.	m3	51,50		
7.	D-08.01.01	Ustawianie krawężnika ulicznego o wym. 15/30/100 cm na ławie betonowej z betonu B-15.	mb.	187,00		
8.	D-04.04.02	Wykonanie podbudowy pod pas postojowy oraz wjazdu do posesji z tłucznia kamiennego gr. 15 cm.	m2	175,25		
9.	D-04.02.01	Wykonanie warstwy odsączającej z piasku gr. 10 cm pod chodnik.	m2	205,00		
10.	D-08.03.01	Ustawianie obrzeży trawnikowych wym. 6/20/100 cm na podsypce cementowo – piaskowej gr. 3 cm.	mb.	172,50		
11.	D-08.02.02	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej gr. 8cm na pasie postojowym oraz wjazdach (kolor czerwony).	m2	175,25		

Lp.	Kod specyfikacji technicznej	Nazwa grup rodzajowych robót, asortymentów i robót podstawowych(elementów rozliczeniowych)	Jedn. miary	Ilość jednostek obmiarowych	Cena jedn.	Wartość zł
12.	D-08.02.02	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej gr. 6 cm (szara) na podsypce cementowo – piaskowej gr. 3 cm.	m2	746,00		
13.		Regulacja pionowa studzienek kanalizacyjnych oraz telekomunikacyjnych	szt.	3,00		

RAZEM KOSZTORYS NETTO:	
VAT:	
WARTOŚĆ KOSZTORYSU BRUTTO:	

UMOWA

w dniuw Sieradzu pomiędzy Powiatowym Zarządem Dróg w Sieradzu zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1. Roberta Piątka - p.o. Dyrektora

a
.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi przyznanie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

Zadanie I

Remont chodnika w ulicy Żwirki i Wigury w Sieradzu

Zadanie II

Wykonanie zatoki autobusowej w ulicy Armii Krajowej w Sieradzu.

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną w wysokości :

Zadanie I

Remont chodnika w ulicy Żwirki i Wigury w Sieradzu

..... zł netto

VAT zł

Ogółem zł brutto

Słownie.....

Zadanie II

Wykonanie zatoki autobusowej w ulicy Armii Krajowej w Sieradzu.

..... zł netto

VAT zł

Ogółem zł brutto

Słownie.....

Ogółem:

..... zł netto

VAT zł

Ogółem zł brutto

Słownie.....

2. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury za zakończone i odebrane roboty. Zamawiający natomiast jest zobowiązany dokonać zapłaty w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury potwierdzonej protokołem odbioru.

4. Płatność następuje za faktycznie wykonane i odebrane roboty zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wskazaniami Zamawiającego. Roboty dodatkowe i zamiennie wykonane bez pisemnej zgody Zamawiającego nie będą przez niego zapłacone.

§ 2

1. Termin wykonania całości robót ustala się na dzień2008r.

§ 3

1. W terminie 10 dni od daty zawarcia umowy Zamawiający zobowiązuje się przekazać wykonawcy teren budowy.
2. Wykonawca na koszt własny oznakuje i zabezpieczy roboty.

§ 4

1. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, wykonanie robót zgodnie z SIWZ, jakość materiałów oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy.
2. Wykonawca powinien zapewnić kompletne kierownictwo, pracowników, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty do wykonania robót i usunięcia wad w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym, terminowe i bezpieczne wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

1. Na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, ustala się okres gwarancji, który wynosi 36 miesięcy. Okres gwarancji zaczyna się w dzień po odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy.
2. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny ofertowej. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca na rachunek bankowy zamawiającego. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zwrot wpłaconego zabezpieczenia nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia będzie pozostawiona kwota w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zwrócona będzie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji. W przypadku innej formy zabezpieczenia aniżeli w pieniądzu wnoszone zabezpieczenie winno dodatkowo obejmować roszczenia z tytułu odpowiedzialności za wady w wykonaniu przedmiotu zamówienia na okres do czasu upływu terminu gwarancji w wysokości 30 % wartości zabezpieczenia.
3. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji istotnych wad w wykonaniu robót zabezpieczenie nie będzie wypłacone.

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji robót oraz przy usuwaniu wad w okresie rękojmi.

2. Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych robót i ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych. Wykonawca ubezpieczy roboty określone w niniejszej umowie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania robót. Wartość tych robót jest ujęta w kwocie wynagrodzenia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu wszelkich szkód powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji robót objętych umową.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania inwentaryzacji powykonawczej oraz odtworzenia punktu osnowy geodezyjnej wskazanego w projekcie.. Wartość robót jest ujęta w kwocie wynagrodzenia.

§ 7

1. Wykonawca na koszt własny zorganizuje zaplecze budowy oraz zapewni miejsca składowania odpadów i poniesie wszelkie koszty z tym związane.
2. Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na ten cel.
3. Koszty dozoru terenu ponosi Wykonawca w ramach swojej ceny określonej w ofercie.

§ 8

1. Prawidłowość przebiegu robót z ramienia Zamawiającego kontrolować będzie
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:
3. Zamawiający ma prawo żądać zmian kierownictwa budowy, jej pracowników oraz czynników produkcji (sprzętu, materiałów, organizacji robót), o ile będzie to związane z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji tych żądań. Nie zastosowanie się do tych żądań będzie stanowiło podstawę do rozwiązania umowy, jako zawinione przez Wykonawcę.
4. Wykonawca może dokonać zmian kierownictwa budowy wyłącznie za zgodą zamawiającego.

§ 9

1. Odbiory dokonywane będą w oparciu o SIWZ, obowiązujące Polskie Normy oraz obowiązujące przepisy Prawa budowlanego. Do odbioru robót wykonawca przedstawia obmiar powykonawczy wykonanych robót.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych robót w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia.
Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wymaganych szczegółowymi przepisami prób technicznych na koszt własny. Obowiązkiem Wykonawcy jest udokumentowanie w sposób określony obowiązującymi przepisami prawidłowego pod względem jakościowym i rzeczowym wykonania robót.
3. Zakończenie wykonania robót Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
4. Zamawiający sporządza protokół odbioru, który określa sposób i termin usunięcia wad jakościowych. Protokół podpisują strony umowy.
5. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

§ 10

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem

odszkodowania

10 % ceny umownej.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za faktycznie wykonane roboty.
3. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 0,05 % ceny umownej za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia określonego w protokole robót poprawkowych za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego za usunięcie wad.

§ 11

Integralną część niniejszej umowy stanowi Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, oraz oferta.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 14

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo.

§ 15

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik do oferty

Nazwa

Adres oferenta

WYKAZ OSÓB

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Proponowane przeznaczenie w realizacji zamówienia	Doświadczenie Zawodowe	Posiadane uprawnienia

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej

Załącznik do oferty

Nazwa oferenta

Adres oferenta

W Y K A Z
posiadanego potencjału technicznego

Opis (rodzaj, nazwa producenta, model)	Liczba Jednostek	Rok Produkcji	Własny lub dzierzawiony (nazwa właściciela)	Wydajność, Wielkość
SPRZĘT				

pieczętka i podpis osoby upoważnionej

W Y K A Z R O B Ó T

Rodzaj robót	Całkowita wartość	Czas realizacji	Nazwa zleceniodawcy

Wykazane roboty winny być poparte referencjami

.....
pieczętka i podpis osoby upoważnionej

SP.3431-36/2008

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust. 1 i art. 44)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
Remont chodnika w ulicy Żwirki i Wigury w Sieradzu i Wykonanie zatoki autobusowej w
ulicy Armii Krajowej

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia – art. 24 ust. 1 i 2.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

