

**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG
W SIERADZU
Plac Wojewódzki 3
98-200 SIERADZ**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

***Poszerzenie drogi powiatowej nr 4545E Klonowa-Czajków na odcinku od km
1+997 do km 4+189.***

**Wspólny Słownik Zamówień
CPV 45233140-2**

Nr sprawy: SP.3431-26/2008

Sieradz, 19 czerwiec 2008 r.

SPIS TREŚCI

1. SIWZ
2. Formularz oferty
3. Kosztorys ofertowy – zał. nr 1
4. Wzór umowy – załącznik nr 2
5. Wykaz osób – załącznik nr 3
6. wykaz sprzętu – załącznik nr 4
7. wykaz robót – załącznik nr 5
8. Wzór oświadczenia – załącznik nr 6
9. Szczegółowe specyfikacje techniczne

2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiatowy Zarząd Dróg 98-200 Sieradz, Plac Wojewódzki 3,
tel (43) 822-39-47, fax 827-90-80

II. OZNACZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia

29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000 euro a poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 art. 39

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych, wariantowych oraz nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Poszerzenie drogi powiatowej nr 4545E Klonowa-Czajków na odcinku od km 1+997 do km 4+189

Wspólny Słownik Zamówień CPV 45233140-2

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 30.08.2008 r.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

6.1. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 2) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 3) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) posiada dodatni wynik finansowy za 2007 rok,
- 7) posiada i ma zapewniony dostęp (przez dzierżawę, wynajem, umowę kupna lub w inny sposób) sprawne jednostki sprzętowe, w szczególności posiada sprzęt według niżej podanych wymagań:
 - samochody samowyładowcze (nośność powyżej 5 T) - 4 szt.
 - walec statyczny - 1 szt.
 - wytwórnia mas bitumicznych lub zapewnienie dostaw mieszanki z tego typu wytwórni
 - rozkładarka mas bitumicznych - 1 szt.

- zagęszczarka - 1 szt.
- skrapiarka - 1 szt.
- koparka - 1 szt.
- równiarka - 1 szt.

- 8) wykonał w ciągu ostatnich 5 lat minimum 2 roboty o zakresie robót i złożoności zbliżonej do niniejszego zamówienia (wykonawca musi wykazać, że zrealizował w okresie ostatnich 5 lat minimum 2 roboty o powierzchni nie mniejszej – każda robota - niż powierzchnia będąca przedmiotem niniejszego zamówienia) każda wykazana robota winna być potwierdzona przez poprzedniego zamawiającego

6.2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków
- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- została złożona przez dostawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny
- w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

VII. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

7.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) formularz oferty z wykorzystaniem załączonego wzoru
- 2) kosztorys ofertowy według załączonego wzoru
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem załączonego wzoru

7.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1).koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają na wykonawcę posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji,
- 2).aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 3).aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 4). aktualnej informacji z Krajowego rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 5).aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.3. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1). wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie robót, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te wykonane zostały należycie (referencje od poprzednich zamawiających)
- 2). wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia wyposażenia technicznego – należy wykazać formę posiadania.
- 3). Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia łącznie z wymaganymi uprawnieniami oraz zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu.

W przypadku oceny wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą sumowane.

7.4. W celu potwierdzenia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia , wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1). sprawozdanie finansowe, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,
- 2). informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3). polisę , a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej.

- 1)pełnomocnictwo do złożenia oferty w imieniu podmiotów występujących wspólnie
- 2) oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna za wyjątkiem tych dokumentów od których zależy doświadczenie zawodowe wykonawcy.

7.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 7.2. ppkt 1,2,3 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
- d) ppkt 4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty o których mowa w pkt. 7.5. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument pkt 7.5. ppkt b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty są składane w języku polskim w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Jeżeli załączona kserokopia któregoś z wymaganych wyżej dokumentów będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości Zamawiający może żądać przedłożenia przez Wykonawcę oryginału dokumentu lub jego notarialnie potwierdzonej kopii.

W przypadku zastrzegania jawności jakichkolwiek dokumentów zaleca się złożenie oferty

w 2 tomach:

- 1) tom I – powinien zawierać Formularz Oferty; dodatkowo należy w nim zamieścić informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 2) tom II – powinien zawierać dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzeżenie Wykonawca w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Obydwa tomy powinny zawierać łącznie dokumenty określone w niniejszym rozdziale.

Brak zastrzeżenia Wykonawcy w odniesieniu do informacji, o których mowa, powyżej, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania lub złożenie Oferty w jednym tomie będzie skutkowało przyjęciem przez Zamawiającego, że treść Oferty, wszelkich oświadczeń i zaświadczeń składanych przez Wykonawcę jest jawna i może zostać udostępniona innym uczestnikom postępowania.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie na piśmie, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do zamawiającego co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.

Zamawiający wyznacza Pana Mieczysława Frasunkiewicza, Jadwigę Głuch do kontaktowania się z wykonawcami.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wyznacza wadium w wysokości 3.000,00 zł.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu na konto: 20102045640000530200110072
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Ofertę powinna zostać złożona na formularzu dostarczonym przez Zamawiającego lub jego kserokopii; w innym przypadku oferta zostanie odrzucona.
3. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym.
5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
6. Ofertę należy zamieścić w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które:
 - będą zaadresowane na adres Zamawiającego oraz
 - będą posiadać oznaczenia : „Poszerzenie Klonowa-Czajków”

„ Nie otwierać przed2008 r. godz. 10⁰⁰”

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej nieważności.

7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty, załączone zgodnie ze wskazaniami zawartymi w niniejszej specyfikacji.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w zamkniętych kopertach w siedzibie zamawiającego Sieradz, Plac Wojewódzki 3, pokój 515 , lub pocztą na adres Zamawiającego nie później niż do dnia **11.07.2008 r.. godz. 9⁵⁰**.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej w siedzibie Zamawiającego zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte po upływie terminu do wniesienia protestu.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert na stąpi w siedzibie zamawiającego, pokój 519 w dniu **11.07.2008 r. o godz. 10⁰⁰**. Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwę oraz adres wykonawcy a także informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia okres gwarancji i warunki płatności.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Podstawą wyliczenia ceny jest załączony do oferty kosztorys ofertowy. Cena może być tylko jedna

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności zamówienia i nie będzie podlegała zmianie.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. OPIS KRYTERIÓW JAKIMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Kryteria oceny ofert

Cena - 100 %

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty tj. oferty o najniższej cenie.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Cena najniższa

Cena= ----- x 100 pkt x 100%

Cena badanej oferty

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów, każda następna będzie przeliczana proporcjonalnie do oferty najtańszej.

2. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych aniżeli zaoferowane w złożonych ofertach.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku. I nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty.

2. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najniższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożone będą tylko dwie oferty lub upłynie termin związania ofertą.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 5% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu na konto zamawiającego numer konta 20102045640000530200110072.
- 42) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
- 3) gwarancjach bankowych,
- 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

sposób przekazania: zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna należy złożyć w siedzibie zamawiającego, pokój 530.

Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wyjątkiem określonych w niniejszej specyfikacji

Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń zamawiającego w przypadku nie wywiązywania się z ustaleń określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci ich wykonanie z środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań umowy.

XVIII. WARUNKI UMOWY

- 1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2 O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem
- 3 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4 Istotne postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wobec treści ogłoszenia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

XX. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

OFERTA

**Do
Powiatowego Zarządu Dróg
w Sieradzu**

Nawiązując do przetargu nieograniczonego na :”Poszerzenie drogi powiatowej nr 4545E Klonowa-Czajków na odcinku od km 1+997 do km 4+189”:

Oferuję wykonanie robót objętych zamówieniem za cenę:

..... zł netto
VAT zł
Ogółem zł brutto

Słownie:
.....
.....

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.

Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie do dnia

Na wykonane roboty udzielamy gwarancji

Termin płatności

1. Oświadczamy , że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za zawiązanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
3. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać osobiście.
4. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany

i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
.....

5. Oświadczamy, że posiadam uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia.
6. Oświadczamy, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
8. Oświadczamy, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zgodnie z art. 44 ustawy pzp oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
10. Załącznikami do niniejszej oferty są :
 - (1)
 - (2)
 - (3)
 - (4)

.....

Podpis wykonawcy:

....., data:

Kosztorys ofertowy
na poszerzenie drogi Klonowa - Czajków
na odcinku od km 1+ 997 do km 4+189

Lp.	Nazwa grup rodzajowych robót, asortymentów i robót podstawowych(elementów rozliczeniowych)	Jedn. miary	Ilość jednostek obmiarowych	Cena jedn.	Wartość zł
1 D-01.01.01.	Roboty pomiarowe dot. dróg przy liniowych robotach ziemnych	km	2,2		
2 D-01.02.04	Mechaniczne rozebranie nawierzchni z betonu asfaltowego o gr. 3cm	m2	220		
3 D-04.01.01	Korytowanie wykonane na poszerzeniach jezdni /do 2,5m/ w gruncie kat. II-IV o głębokości 10cm	m2	3266		
4	Korytowanie wykonane na poszerzeniach jezdni /do 2,5m/ w gruncie kat. II-IV dodatek za każde 5 cm	m2	3766		
5 D-04.01.01	Roboty ziemne koparką o poj. łyżki 0,40m3 – wywóz gruntu na odległość 5 km	m3	565		
6 D-04.05.01	Wykonanie podbudowy z tłucznia kamiennego gr. 24cm	m2	3766		
7 D-04.07.01	Podbudowa zasadnicza z betonu asfaltowego gr. 6cm	m2	3766		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO:					
VAT:					
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO:					

Data:.....

.....

.....

podpis